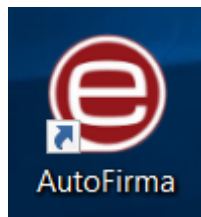


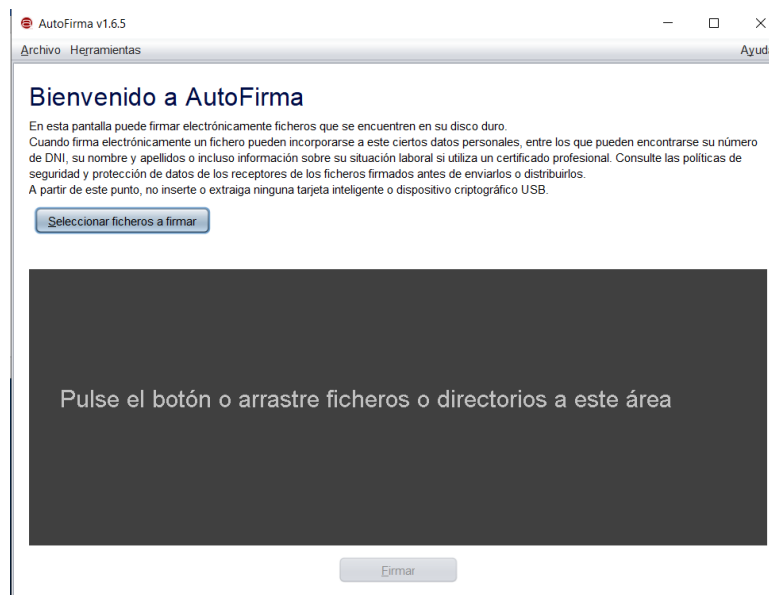
Manual de firma de ficheros con AUTOFIRMA 1.6.5 Universidad de Cádiz

AutoFirma es una herramienta de escritorio con interfaz gráfica (del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas) que permite la ejecución de operaciones de firma de ficheros locales en entornos de escritorio (Windows, Linux y Mac OS X). Ofrece la posibilidad de realizar firmas de en cualquier tipo de documento de forma sencilla. Ejecute la aplicación autofirma

- 1) Para hacer uso de esta herramienta, ejecute la aplicación haciendo doble click sobre el icono de Autofirma



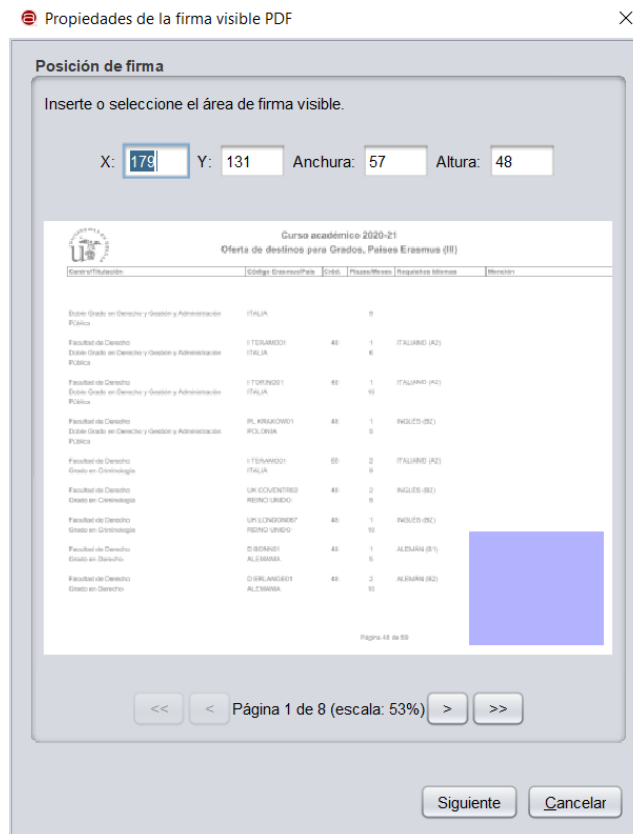
- 2) Aparece la ventana de diálogo para introducir el fichero a firmar. Seleccione el fichero a firmar o arrástrelo dentro del área de color oscuro.



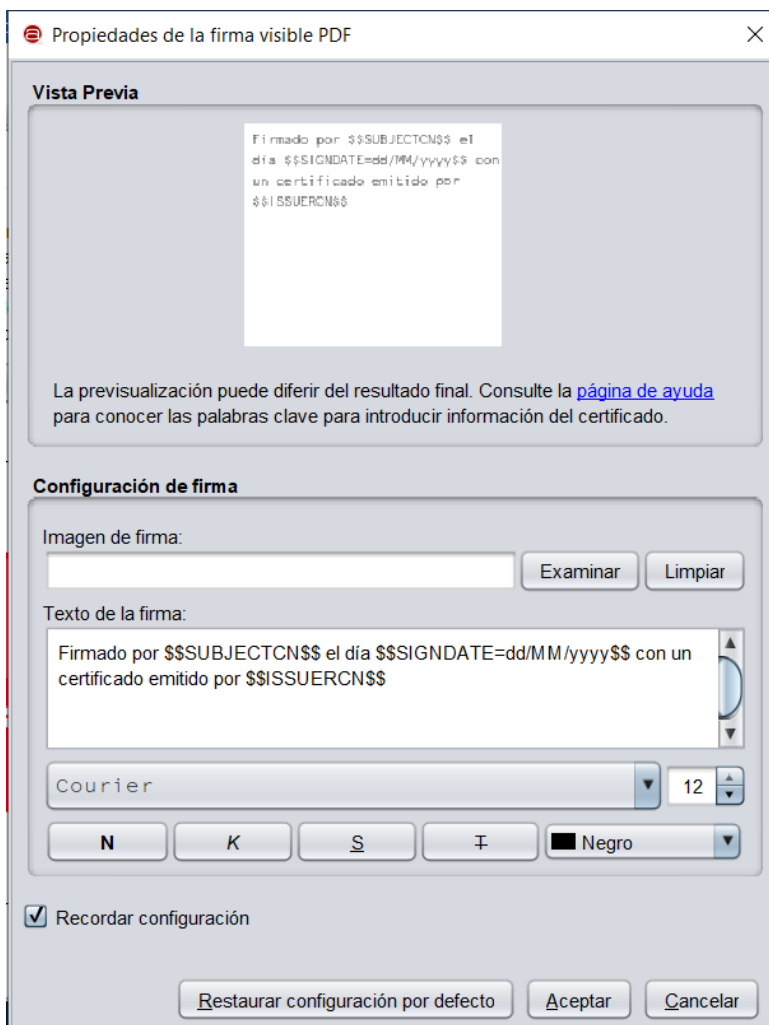
- 3) Debe observar el nombre y características del fichero. Seleccione si desea que se vea la firma o marca de firma en el fichero firmado.



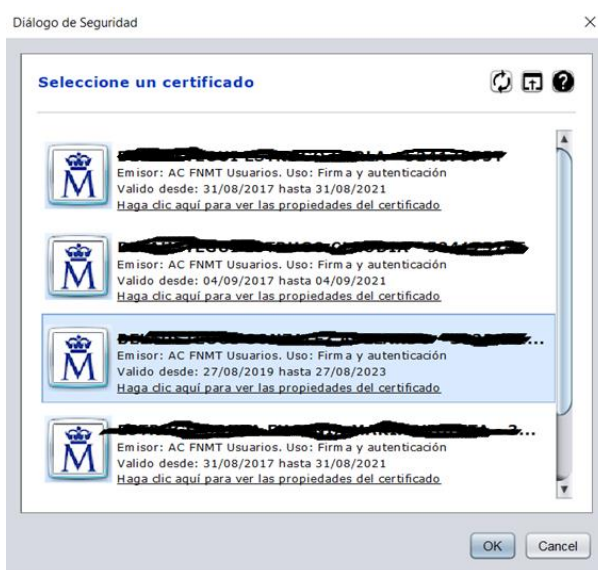
- 4) Dibuje con el cursor el área del documento donde aparecerá la firma, o introduzca las coordenadas.



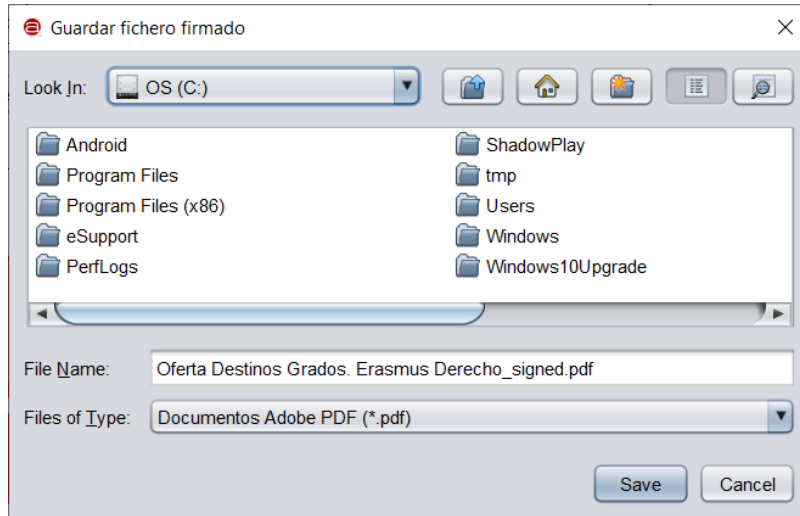
- 5) Configure la vista previa del informe de firma, que es la firma que se verá al abrir el documento.



- 6) Seleccione el certificado que utilizará.



7) Finalmente, guarde el fichero



8) La siguiente pantalla confirmará que el documento ha sido firmado de forma satisfactoria.

